

Provozní deník

manipulačního motorového vozíku*



Identifikace zařízení**

* na zadní (poslední) straně najdete důležité upozornění

**k identifikaci zařízení použijte např. název, místní název, výrobní číslo, evidenční číslo, typ, umístění nebo jiný jedinečný údaj, který umožní nezaměnitelnou identifikaci tohoto zařízení

Obsah

1	PROVOZOVATEL.....	3
2	ÚDAJE O MOTOROVÉM MANIPULAČNÍM VOZÍKU.....	3
3	DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ ČÍSLA.....	3
4	ZAKÁZANÉ ČINNOSTI.....	3
5	POKYNY PRO OBSLUHU.....	4
6	URČENÍ PROSTŘEDÍ VE KTERÉM JE VOZÍK POUŽÍVÁN.....	4
7	POVĚŘENÍ OSOB.....	5
8	PROVOZNÍ ZÁZNAMY.....	6

Tento provozní deník byl dán do provozu dne:

Deník obsahuje 25 číslovaných stran.

Provozní deník je uložen

Tento provozní deník nenahrazuje provozní řád pro provoz manipulačních vozíků.

1 PROVOZOVATEL

Název firmy:	
Sídlo firmy:	
IČ:	
Provozovna:	

2 ÚDAJE O MOTOROVÉM MANIPULAČNÍM VOZÍKU

(dále jen vozík)

TYP VOZÍKU:	
DRUH VOZÍKU:	
VÝROBNÍ ČÍSLO/EVIDENČNÍ ČÍSLO:	
VÝROBCE:	
DATUM UVEDENÍ ZAŘÍZENÍ DO PROVOZU:	
DATUM VYŘAZENÍ ZAŘÍZENÍ Z PROVOZU:	

3 DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ ČÍSLA

HASIČI	150
POLICIE	158
ZÁCHRANNÁ SLUŽBA	155
IZS	112
Osoba odpovědná za bezpečný provoz stavebního stroje	158

4 ZAKÁZANÉ ČINNOSTI

- Při opuštění vozíku jej ponechat nezajištěný proti neoprávněnému použití (tzn. např. ponechávat startovací klíče v zapalování).
- Obsluhovat zařízení bez řádné způsobilosti k obsluze, bez seznámení s návodem k obsluze a vnitřním předpisem pro provoz manipulačních vozíků.
- Překračovat maximálně povolenou rychlost vozíku.
- Na přídatném zařízení a na vozíku převážet osoby (pokud výrobce nestanoví jinak, nebo pokud k tomu není přídatné zařízení určeno).
- Pohybovat se s vozíkem mimo určenou trasu a prostory.
- Provádět úkony (např. opravy), pro které není obsluha pověřena a není pro tyto úkony odborně způsobilá.
- Obsluhovat zařízení při zdravotní indispozici, obsluhovat zařízení pod vlivem alkoholu nebo nepovolených návykových látek.
- Jezdit s vysunutým sloupem a zvednutými vidlicemi.
- Převážet a manipulovat více ložených manipulačních jednotek, které netvoří jeden fixovaný celek, nebo nezajištěnou manipulační jednotku.
- Používat mobilní telefon, handsfree, rádio a hudební přehrávače při obsluze vozíku, pokud nejsou určeny k zajištění bezpečnosti práce.
- Použít vozík pro přepravu nebo zdvihání osob bez použití schváleného přídatného zařízení.
- Zdržovat se pod zvednutým břemenem.
- Používat vozík, na kterém byla identifikována závada, která by mohla ohrozit bezpečnost jeho provozu nebo ostatní osoby.
- Manipulovat s manipulační jednotkou pouze jedním ramenem vidlice.
- Stohovat poškozené manipulační jednotky, nebo jednotky se znečištěnými stykovými plochami pro stohování.
- Zajišťovat stabilitu stohu provazováním, podpíráním nebo vzájemným opíráním.
- Provádět stohování na venkovních pracovištích za silného větru.
- Odstraňovat bezpečnostní kryty a prvky a provozovat zařízení bez nich.
- Povolit osobám neproškoleným nebo neurčeným provozovatelem obsluhu a neodborné zásahy

5 POKYNY PRO OBSLUHU

PŘED ZAHÁJENÍM PROVOZU

- 1) Před zahájením provozu (obsluhy) motorového manipulačního vozíku, je jeho obsluha povinná provést úkony stanovené návodem k používání, a především zkontrolovat stav a funkci:
 - a. brzdového systému;
 - b. řízení;
 - c. osvětlení;
 - d. zařízení pro zvýšení rozhledu řidiče (zejména zpětná zrcátka);
 - e. u zdvižných manipulačních vozíků stav a funkci zdvihacího mechanismu včetně dorazů, zatěžovací diagram nebo tabulky nosnosti;
 - f. stav kol a pneumatik;
 - g. stav provozních kapalin;
 - h. přídatného zařízení, pokud je použito;
 - i. u vozíku s plynovým zařízením provádět pravidelné vizuální kontroly plynového zařízení a kontroly těsnosti podle technologického postupu zpracovaného na základě technické dokumentace dodané výrobcem zařízení; lhůty nesmí být delší než 1 měsíc a vždy při výměně tlakové nádoby s plynem; zkouška se provádí mýdlovým (pěnivým roztokem) roztokem na celém plynovém zařízení.

DO TOHOTO DENÍKU JE NUTNÉ ZAPISOVAT:

- 1) Změny prostředí nasazení vozíku,
- 2) závady vozíku,
- 3) provádění provozní údržby, oprav a kontrol technického stavu vozíku.

6 URČENÍ PROSTŘEDÍ VE KTERÉM JE VOZÍK POUŽÍVÁN

Označte / vyznačte správnou možnost

Normální	Chemická agresivita	Prach	Jiné
☐	☐	☐	☐

7 POVĚŘENÍ OSOB

OSOBA ODPOVĚDNÁ ZA BEZPEČNÝ PROVOZ VOZÍKŮ

Osoba odpovědná za provoz vozíku svým podpisem stvrzuje, že pochopila povinnosti vyplývající z výkonu této funkce, tedy zejména odpovědnost za bezpečný provoz vozíků, povinnost kontrolovat pracovní činnost obsluhy vozíků, zjišťovat a odstraňovat rizika, která by se mohla vztahovat k provozu nakladače, povinnost kontrolovat vedení tohoto provozního deníku a dohlížet na plnění požadavků v něm uvedených, zajišťovat odstranění závad, technické kontroly nebo servisy, zajišťovat školení obsluhy vozíku a provádět vyhodnocení zápisů provedených kontrolními orgány nebo obsluhou vozíku do tohoto provozního deníku.

Od data	Jméno a příjmení	Funkce	Podpis

OSOBA POVĚŘENÁ OBSLUHOU VOZÍKU

Osoby pověřené obsluhou vozíku stvrzují, že se budou řídit pokyny uvedenými v návodě k obsluze a údržbě, pokyny uvedenými v tomto provozním deníku a mají znalosti, které jim umožňují bezpečnou obsluhu vozíku. Osoby dále prohlašují, že v jakémkoli případě, kdy jim bude nejasná jakákoli skutečnost, která by mohla mít vliv na bezpečnou obsluhu, ohrožení osob nebo provoz vozíku, případně pokud nastanou provozní problémy nebo budou zdravotně indisponováni, přeruší ihned bezpečným způsobem pracovní činnost a budou informovat osobu pověřenou bezpečným provozem vozíku.

Od data	Jméno a příjmení	Funkce	Podpis

8 PROVOZNÍ ZÁZNAMY

Bezpečná doba do konce používání je do*:

[illegible]

*Za uvedení bezpečné doby do konce používání odpovídá osoba pověřená bezpečným provozem mechanizačních vozíků, udejte měsíc a rok. Bezpečná doba je dána periodou technické kontroly nebo servisu vozíku.

Zapsal

Zapsal

Zapsal

Zapsal

[illegible]

Zapsal

Zapsal

Zapsal

Zapsal

Zapsal

[illegible]

Zapsal

Zapsal

Zapsal

Zapsal

[illegible]

Zapsal

Důležitá informace:

Společnost **CZKOMPLEX.CZ** s.r.o. **neručí** za nesprávnou interpretaci nebo chybné použití provozního deníku. Pamatujte, že pouze **provozní řád mechanizačních vozíků a návod k použití** určuje závazné podmínky pro způsob vedení provozního deníku a konkretizuje údaje, které musí být uvedeny v provozním deníku.

Co je provozní a průvodní dokumentace?

Provozní a průvodní dokumentace je nedílnou a povinnou součástí dokumentace k zařízení.

Průvodní dokumentace

je soubor dokumentů obsahujících návod výrobce pro montáž, manipulaci, opravy, údržbu, výchozí a následné pravidelné kontroly a revize zařízení, jakož i pokyny pro případnou výměnu nebo změnu částí zařízení.

Provozní dokumentace

je soubor dokumentů obsahujících průvodní dokumentaci, záznam o poslední nebo mimořádné revizi nebo kontrole, stanoví-li tak zvláštní právní předpis, nebo pokud takový právní předpis není vydán, stanoví-li tak průvodní dokumentace nebo zaměstnavatel.

Nemáte provozní řád mechanizačních vozíků?

Pro provozní řády existují také dostupné vzory, ale bez detailních znalostí nedoporučujeme zkoušet ho vypracovat. Pamatujte, že podle provozního řádu motorových vozíků má být obsluha schopna se orientovat a za obsluhu je odpovědný provozovatel. V případě, že provozní řád neobsahuje všechny potřebné údaje a pokyny k obsluze, může se obsluha oprávněně bránit v případě nehody nebo havárie. Provozní řád pro vás s radostí zpracujeme.

Máte pocit, že je těch provozních deníků nějak moc?

Obraťte se na nás, připravíme pro vás komplexní dokument, který lze vyplňovat např. v elektronické podobě, nemá-li obsluha k dispozici počítač, vytvoříme písemnou verzi komplexního provozního deníku.

Potřebujete ještě něco?

Rádi pomůžeme. Abyste nás lépe našli, proto máte tento provozní deník zadarmo. Informace o tom, co umíme je na webových stránkách.

www.czkomplex.cz